**6698 SAYILI KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU GEREĞİNCE**

**VERİSİ İŞLENEN (İLGİLİ KİŞİ) BAŞVURU FORMU**

**1. BAŞVURU HAKKINIZA İLİŞKİN GENEL BİLGİLENDİRME**

Veri Sorumlusu sıfatıyla **“Viveka Yazılım Bilişim Teknolojileri Endüstriyel Ürünler İmalat İthalat İhracat Sanayi Ticaret Limited Şirketi”** (“Şirket”) olarak yürütmekte olduğumuz faaliyetlerimiz kapsamında; kişisel verilerin toplanması, kullanılması, oluşturulması, muhafaza edilmesi, saklanması, değiştirilmesi, sınıflandırılması, aktarılması gibi kişisel veri işleme faaliyetleri gerçekleştirmekteyiz.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (“KVKK”) 11. maddesi uyarınca verisi işlenen (ilgili kişi) olarak, Şirket’e başvurmak suretiyle aşağıda sayılmış olan taleplerde bulunabilirsiniz. Şirket, başvurunuzu KVKK’nın 13/II. maddesi gereğince ve talebinizin niteliğine göre talebinizin Şirket’e ulaştığı tarihten itibaren en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde tercihinize göre yazılı veya elektronik olarak ve herhangi bir ücret talep etmeksizin yanıtlayarak tarafınıza ulaştıracaktır. İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“Kurul”) tarafından belirlenmiş olan tarife uyarınca tarafınızdan ücret talep edilebilecektir.

**2. KVKK UYARINCA SAHİP OLDUĞUNUZ TALEP HAKLARINIZ**

**(a)** Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,

**(b)** Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,

**(c)** Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

**(d)** Kişisel verilerinizin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,

**(e)** Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

**(f)** KVKK ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

**(g)** İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

**(h)** Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

**3. BAŞVURU YÖNTEMİ**

KVKK’nın 13. maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 5. maddesi gereğince; KVKK’nın 11. maddesi uyarınca sahip olduğunuz yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik işbu başvuru formunu doldurarak ıslak imzalı şekilde ve kimlik tespitini sağlayacak bir belge ile birlikte Şirket adresine bizzat teslim ederek ya da Şirket adresine noter vasıtası ile göndererek veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da var ise önceden Şirket’e tarafınızca bildirilmiş olan ve Şirket sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanmak suretiyle iletebilirsiniz.

Başvurunuzun iletilmesinde aşağıdaki tabloda yer alan açıklamalar dikkate alınmalıdır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BAŞVURU YÖNTEMİ** | **ŞİRKET BAŞVURU ADRESİ** | **BAŞVURUDA GÖSTERİLECEK BİLGİ** |
| **Islak İmzalı Bizzat Başvuru veya Noter Vasıtasıyla Başvuru** | Mustafa Kemal Mahallesi Dumlupınar Bulvarı ODTÜ Teknokent İnovasyon Bilişim Binası 280/G Zemin Kat Çankaya/ANKARA | Zarfın/tebligatın üzerine “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru” yazılması gerekmektedir. |
| **Kayıtlı Elektronik Posta ile ya da Güvenli Elektronik İmzalı, Mobil İmzalı Elektronik Posta veya Sistemimizde Kayıtlı Bulunan Elektronik Posta Adresi ile Başvuru** | meet@viveka.com.tr | E-posta’nın konu kısmına “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Başvuru” yazılması gerekmektedir. |

**4. KİMLİK VE İLETİŞİM BİLGİLERİNİZ – ŞİRKET İLE İLİŞKİNİZ**

Lütfen sizinle iletişime geçebilmemiz ve kimliğinizi doğrulayabilmemiz adına aşağıdaki alanları doldurunuz. Başvurunuzun işleme konulabilmesi ve talebinizin yanıtlanabilmesi için tabloda yer alan bilgilerin tamamının doldurulması zorunludur.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kimlik ve İletişim Bilgileriniz:** |  |
| Ad-Soyad |  |
| T.C. Kimlik Numarası / Diğer Ülke Vatandaşları için Pasaport Numarası veya Kimlik Numarası |  |
| E-posta Adresi |  |
| Tebligata Esas Yerleşim Yeri Adresi / İş Yeri Adresi |  |
| KEP (kayıtlı elektronik posta)  |  |
| Cep Telefonu Numarası  |  |
| **Şirket ile İlişkiniz:** |  |
| [ ] Çalışan |  |
| [ ] Çalışan Adayı | Şirket’e başvuru/görüşme tarihinizi belirtiniz.……………………………………………………………………………. |
| [ ] Eski Çalışan | Eski çalışan olmanız durumunda çalıştığınız yılları belirtiniz. ……………………………………………………………………………. |
| [ ] Ziyaretçi |  |
| [ ] Üçüncü Kişi Şirket/Kurum Çalışanı | Çalıştığınız şirket/kurum ve pozisyon bilgisini belirtiniz.……………………………………………………………………………. |
| [ ] Diğer | Açıklama ekleyiniz.……………………………………………………………………………. |

**5. TALEP KONUSU**

|  |
| --- |
| Lütfen kişisel verilerinize ilişkin talebinizi aşağıda belirtiniz, açıkça ve mümkün olduğunca detaylı olarak açıklayınız. *(Talep konusuna ilişkin bilgi ve belgelerin de işbu başvuru formuna eklenmesi gerekmektedir.)* |
|  |
| **Lütfen talebinize ilişkin yanıtı size nasıl ulaştırmamızı tercih ettiğinizi seçiniz.** | [ ] Yanıtın işbu formda belirmiş olduğum adresime gönderilmesini istiyorum.[ ] Yanıtın elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum. |

Yukarıda belirtmiş olduğum bilgiler ışığında, talebim doğrultusunda, işbu formu doldurmak suretiyle Şirket’e yapmış olduğum başvurumun KVKK’nın 13. maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İşbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu, söz konusu bilgilerin yanlış olması ya da güncel olmaması veya yetkisiz başvuru yapılması halinde sorumluluğun tamamen tarafıma ait olduğunu, Şirket’in başvurumu sonuçlandırabilmek ve sağlamış olduğum bilgileri teyit etmek amacıyla ilave bilgi ve / veya belge talep edebileceğini ve ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kurul tarafından belirlenen ücreti ödemem gerekebileceği hususunda aydınlatıldığımı beyan ve taahhüt ederim.

**Başvuruda Bulunan Verisi İşlenen (İlgili Kişi)**

**Adı Soyadı :**

**Başvuru Tarihi :**

**İmza :**